Ausschreibung

WBO – Busforum

05. Dezember 2024

Fach- und Busausstellung

In diesem Jahr findet die WBO-Jahrestagung eintägig in der Alten Kelter in Fellbach statt. Die Eventlocation besticht mit historischem Flair. Durch die großzügige offene Flächengestaltung werden die Kommunikation und der Kontakt zwischen Ausstellern und Besuchern belebt und gefördert.

Besucht wird die Tagung von den WBO-Mitgliedsunternehmen, aber auch von Vertretern aus den Bereichen Politik, Wirtschaft und Verwaltung.

Nutzen Sie die Möglichkeit, Ihre branchenspezifischen Produkte und Dienstleistungen dem interessierten Publikum zu präsentieren, bestehende Kontakte zu pflegen und neue zu knüpfen.

Für die Ausstellung steht in diesem Jahr eine Fläche für ca. 50 Stände zur Verfügung.

Standfläche

Aufgrund der Verabschiedung des WBO-Präsidenten am Nachmittag, erwarten wir zahlreiche Gäste und auch ein großes Interesse an der verfügbaren Ausstellungsfläche. Um allen interessierten Unternehmen gerecht werden zu können, gelten die folgenden Konditionen:

- Standfläche mit 2 x 2 m (z.B. Aufstellmöglichkeit von zwei Standard-Roll-Ups) inkl. Grundausstattung (ein Tisch, 160 x 80 cm, und zwei Stühle) für **790,00 Euro**.
- Die Standplatzgebühr beinhaltet eine Verpflegungspauschale für 1 Person. Für jede weitere Person berechnen wir eine Verpflegungspauschale in Höhe von **50,00 Euro**.
- Zusatzleistungen können gegen Aufpreis bestellt werden (siehe Anmeldeformular).
- Mitaussteller sind vereinzelt auf schriftliche Anfrage möglich.
- Die Messestände werden nach Datumseingang der Anmeldungen vergeben.

Catering

Vor Ort ist ein Caterer engagiert. Kaltgetränke und Kaffee/Tee wird es ganztags an einer Getränkestation in der Halle geben. Mittags wird ein Snack angeboten. Dieses Angebot ist in der Standgebühr für 1 Person beinhaltet.

- Nicht enthalten sind das Abendessen und die Getränke, die im Rahmen der Verabschiedung des WBO-Präsidenten gereicht werden.
- Bei Teilnahme berechnen wir hierfür **100,00 Euro pro Person**. Ein Anmeldeformular dafür, erhalten Sie mit der Anmeldebestätigung zur Ausstellung.

Busausstellung

Auf dem Areal hinter der Alten Kelter wird es Stellplätze für Busse geben. Von der Halle aus können Teilnehmende – kältegeschützt durch einen Pavillon – direkt auf den Parkplatz gelangen.

- Für einen Bus **bis 14 m Länge** beträgt die Gebühr **1.050,00 Euro** (zzgl. MwSt.),
- die Ausstellung eines Kleinbusses **bis 6 m Länge** kostet **790,00 Euro** (zzgl. MwSt.).
- Die Standplatzgebühr beinhaltet eine Verpflegungspauschale für 1 Person. Für jede weitere Person berechnen wir eine Verpflegungspauschale in Höhe von **50,00 Euro** (zzgl. MwSt.).

Auf- & Abbau der Stände und Einfahrt der Busse

Die Busse können am Vortag (04. Dezember) ab 10.00 Uhr bis 18.00 Uhr auf den Parkplatz einfahren. Abfahren können die Fahrzeuge am 05. Dezember ab 16.00 Uhr.

Standaufbau:
- 04. Dezember von 10.00 Uhr bis 18.00 Uhr
- 05. Dezember von 7.30 Uhr bis 9.00 Uhr

Standabbau:
- ab 15.00 Uhr

Programm

Vormittag:
- ab 09.00 Uhr ist die Ausstellung geöffnet
- 09.00 Uhr Eintreffen der Mitglieder
- 09.30 Uhr Beginn der internen Mitgliederversammlung
- 12.00 Uhr Mittagessen

Nachmittag:
- 14.30 Uhr Sektempfang und Eintreffen der Gäste
- 15.00 Uhr Rückblick und Ausblick
- 16.00 Uhr Verabschiedung Präsident
- 20.00 Uhr Ausklang
- 21.00 Uhr Ende der Veranstaltung
- 21.30 Uhr Hallenschließung

Mit der Anmeldebestätigung zur Ausstellung erhalten Sie das Anmeldeformular für die Nachmittagsveranstaltung.

Zahlungs- und Stornierungsbedingungen

Die Preise verstehen sich netto zzgl. der gesetzlichen Mehrwertsteuer. Die Rechnung ist nach Erhalt fällig.

Die Stornierungsgebühren betragen: ● **ab dem 16.10.2024 100 %** der Standplatzgebühr.

Zulassung

Über die Zulassung von Ausstellern, einschließlich der Platzzuteilung entscheidet der Veranstalter. Der Veranstalter behält sich vor, Anmeldungen von Ausstellern ohne Begründung abzulehnen. Außerdem ist – aufgrund des begrenzten Platzes – der Eingang der Anmeldungen maßgeblich für die Reihenfolge der Zulassung.

Hotels

Wir haben für Sie in folgenden Hotels ein Abrufkontingent für den Zeitraum 04. bis 06. Dezember 2024 vereinbart (alle Preisangaben pro Nacht):

Hotel Das kleine Ritz

Ohmstraße 3, 70737 Stuttgart

Telefon: 0711 / 83 88 999 - 0
Fax: 0711 / 83 88 999 - 77

E-Mail: mail@dasritz.de
Internet: https://dasritz.de

Einzelzimmer 94,00 €
Doppelzimmer 114,00 €
Frühstück & WLAN inklusive

Das 3-Sterne-Haus befindet sich 3 km von der Alten Kelter entfernt.

Abrufbar unter „WBO“ bis 23.10.2024

City Hotel Fellbach

Bruckstraße 3, 70734 Fellbach

Telefon: 0711 / 95 79 86 - 0

E-Mail: post@hotelfellbach.de
Internet: www.hotelfellbach.de

Einzelzimmer 105,57 €
Grand Lit Zimmer 109,71 €
Doppelzimmer 120,06 €
Frühstück & WLAN inklusive

Das Hotel befindet sich 2 km von der Alten Kelter entfernt.

Es war leider nicht möglich ein Abrufkontingent mit dem City Hotel Fellbach zu vereinbaren!

Best Western Plus

Tainer Straße 9, 70734 Fellbach

Telefon: 0711 / 58 59 - 0
Fax: 0711 / 58 59 - 304

E-Mail: hotel@bestwestern-fellbach.de
Internet: www.bestwestern-fellbach.de

Standard Einzelzimmer 114,00 €
Komfort Einzelzimmer 124,00 €
Frühstück & WLAN inklusive

Das 4-Sterne-Hotel befindet sich 1 km von der Alten Kelter entfernt.

Abrufbar unter „WBO“ bis 31.10.2024

Ansprechpartner beim WBO

Michael Gersch
Leiter Touristik

Telefon: 07031 / 623 - 122
Fax: 07031 / 623 - 118
E-Mail: michael.gersch@wbo.de

Impressum

Herausgeber:

WBO
Verband Baden-Württembergischer
Omnibusunternehmen e.V.

Dornierstraße 3
71034 Böblingen

Telefon 07 031 6 23 - 01
Telefax 07 031 6 23 -116

veranstaltung@wbo.de
www.wbo.de

Juni 2024

verantwortlich i.S.d.P.
Yvonne Hüneburg

WBO - Busforum
05. Dezember 2024

Anmeldung zur Fach- und Busausstellung

Anmeldeschluss: 15. Oktober 2024

Verband Baden-Württembergischer
Omnibusunternehmen e.V.
Dornierstraße 3
71034 Böblingen

E-Mail: veranstaltung@wbo.de
Telefax: 07031 / 623 -116

Ausstellerdaten:

Aussteller: _____ ☐ **WBO-Mitglied**
Firma

_____ _____
Straße — Ansprechpartner/Titel

_____ _____
PLZ Ort — Fon

_____ _____
Land — Fax

_____ _____
ggf. abweichende Rechnungsadresse — E-Mailadresse

Standpersonal:

_____
1) Name, Vorname

Die Standplatzgebühr beinhaltet eine Verpflegungspauschale für 1 Person.

_____
2) Name, Vorname

_____
3) Name, Vorname

Für jede weitere Person berechnen wir eine Verpflegungspauschale in Höhe von **50,00 Euro** zzgl. MwSt.

Standfläche:

Bitte reservieren Sie für uns verbindlich bei Verfügbarkeit (Preise zzgl. MwSt.):

☐ **Standfläche mit 2 x 2 m** inkl. Grundausstattung (ein Tisch, 160 cm x 80 cm, und zwei Stühle): 790,00 €
☐ Wir benötigen **keine** Grundausstattung (Tisch und zwei Stühle)

☐ **Ausstellung eines Busses** auf dem Parkplatz
☐ für Busse bis zu **14 m**: 1.050,00 € / Länge des Busses: _____ m
☐ für Busse bis zu **6 m**: 790,00 € / Länge des Busses: _____ m

Hinweis: Es gibt **keine** Kojen! Blendenbeschriftungen sind deshalb auch nicht möglich!

Bitte folgende Seite beachten →

Zusatzleistungen:

Außerdem möchten wir folgende Zusatzleistungen bestellen:

_____ **Stehtisch/e** zur Miete für 50,00 € pro Stück (zzgl. MwSt.)
_____ **Barhocker** zur Miete für 44,00 € pro Stück (zzgl. MwSt.)

_____ Anzahl **Stromanschlüsse** bei Standflächen

Stromanschlüsse für die Busausstellung im Freien für 170,00 € (zzgl. MwSt.) pro Stück **nur auf Anfrage**.

Teilnahmebedingungen:

Mit den Teilnahme-, Zahlungs- und Stornierungsbedingungen (siehe Ausschreibung) des WBO bin ich/sind wir einverstanden.

Mit Ihrer Anmeldung nehmen Sie Kenntnis davon und erteilen Ihre Einwilligung, dass ggfs. Bildaufnahmen der Veranstaltung vom WBO e.V. hergestellt und entsprechende Vervielfältigungsstücke räumlich und zeitlich unbefristet verbreitet werden können. Sie erteilen ebenso die Einwilligung, dass diese Bildaufnahmen über Internet oder in anderer Weise öffentlich wiedergegeben werden.

Datenschutzhinweis:
Für die Vor- und Nachbereitung (z.B. Ausstellerliste, Rechnungsstellung) sowie die Durchführung der Ausstellung verarbeiten wir die von Ihnen auf diesem Anmeldeformular angegebenen Daten. Rechtsgrundlage hierfür ist Art. 6 Abs. 1 lit. a DSGVO. Eine Weitergabe Ihrer Daten an Dritte erfolgt nicht. Ihre Daten werden gelöscht, sobald sie für die Erreichung des Zweckes ihrer Erhebung und Verarbeitung nicht mehr erforderlich sind. Stehen gesetzliche Aufbewahrungsfristen (z.B. nach der Abgabenordnung oder dem Handelsgesetzbuch) der Löschung entgegen, werden Ihre Daten erst nach Ablauf der einschlägigen gesetzlichen Aufbewahrungsfristen gelöscht. Sie haben das Recht, Auskunft über Ihre beim WBO gespeicherten Daten sowie zu deren Herkunft, Empfängern und den Zweck der Speicherung zu erhalten. Für den Fall, dass die Daten unrichtig sind, haben Sie das Recht, diese berichtigen zu lassen. Weiter haben Sie das Recht, Ihre Daten löschen oder einschränken (sperren) zu lassen, wenn die Speicherung unzulässig oder nicht mehr erforderlich ist. Auch haben Sie nach Maßgabe des Art. 77 DSGVO ein Beschwerderecht bei der zuständigen Datenschutzaufsichtsbehörde.

_____	_____	_____
Datum	Firmenstempel	Unterschrift